

2026학년도 순천제일대학교

외국인 유학생 모집 요강

2026 Admissions Guide for International Students



순천제일대학교 국제교류처

Office of International Affairs
SUNCHEON JEIL COLLEGE

CONTENTS

I. 어학연수생(D4) 모집 안내	p.2~8
1. 소개 및 모집일정	p.2
2. 수업구성	p.3
3. 입학신청(지원자격 및 제출서류 등)	p.4
4. 등록안내(등록 및 환불 등)	p.7
II. 학부생(D2) 모집 안내	p.9~15
1. 모집학과 및 모집인원	p.9
2. 입학절차 및 방법	p.10
3. 전형일정 안내	p.11
4. 지원자격 및 접수방법	p.12
5. 제출서류 안내	p.14
6. 등록안내(등록 및 환불 등)	p.15
III. 장학 제도 (국제학생 비자 자격별 장학제도)	p.17
IV. 기숙 시설 (임옥학숙관 소개(기숙사비, 입주신청 등))	p.18~19
V. 특별프로그램 (지역문화·한국어응용 프로그램, 기업탐방 등)	p.20~26

I. 어학연수생(D4) 모집 안내

1. 소개 및 모집 일정

소개

- 학생들의 수준을 고려한 한국어 1-6급의 체계적인 교육과정
- 오랜 경력과 우수한 능력을 갖춘 한국어 강사진
- 한국어 듣기, 말하기, 읽기, 쓰기 (어휘 및 문법)으로 수준별 수업에 맞춰 적절히 분배하여 시간표 구성
- 한국어 대한 이해를 높이는 다양한 문화체험
- 한국어 연수과정은 한국어를 집중적으로 공부하여 한국 대학으로의 진학, 한국에서의 취업을 목적으로 하는 학습자들을 양성하기 위해 개설.
- 1년에 총 4학기로 구성되어 운영하고 있으며, 학생들이 자신이 원하는 시기에 지원하여 한국어 공부를 시작할 수 있습니다.

모집일정

학기	1차) 서류 심사		2차) 면접 심사		(다) 원본서류 제출 (학교도착일)	(라) 연수기간
	(가) 서류 접수 기간	합격자 발표	(나) 면접 심사	합격자 발표 및 인보이스 발급		
봄	2025.11.24. ~ 2025.12.31.	서류 검토 후 1차 합격자 발표 (서류 검토는 1주일정도 소요됨.)	2025.12.01. ~ 2026.01.02.	면접일로부터 2-3일 소요 (*주말 및 공휴일제외)	2026.01.09.	2026.03.03. ~ 2026.05.15.
여름	2026.03.03. ~ 2026.03.31.		2026.03.03. ~ 2026.04.03.		2026.04.10.	2026.06.01. ~ 2026.08.14.
가을	2026.06.01. ~ 2025.06.30.		2026.06.01. ~ 2026.07.03.		2026.07.10.	2026.08.31. ~ 2026.11.20.
겨울	2026.09.01. ~ 2026.09.30.		2026.09.31. ~ 2026.10.02.		2026.10.12.	2026.11.30 ~ 2027.02.12.

* 상기 일정은 변동될 수 있습니다.

★ 1차 서류 심사 → 1차 합격자 발표 → 2차 면접 심사 → 2차 합격자 발표 → 인보이스 발급 → 원본 서류 제출 (기한영수) → 출입국제출 → 사증결과발표(최소 2주~ 최대 4주) → 입국

2. 수업구성

학 기	봄학기(3-5월), 여름학기(6-8월), 가을학기(9-11월), 겨울학기(12-2월)
연수기간	매 학기 10주
연수시간	최대 160시간 / 하루 4시간 / 주 4회(월-목)
수업시간	오전반만 진행 : 오전 9시 ~ 오후 1시
수업과목	한국어 듣기&말하기, 읽기, 쓰기, TOPIK
레벨 및 규모	한국어 1급 ~ 6급 / 한 학급에 15~25명 내외 구성
수료규정	성적(시험(60%)+과제(20%)+출석(20%)) 70점 이상, 출석 70% 이상인 경우 수료
비용	수업료 1,100,000원 / 1학기

특별활동

- 신입생 오리엔테이션 및 기초 사전수업
- 문화체험: 한국 전통 및 지역문화 체험
- TOPIK I 보충반 및 TOPIK II 대비반, 개별 튜터링 (개강 후 개설여부 결정)
- 유학생활에 대한 수시 상담 및 기타교육 (성폭력예방교육 및 범죄예방교육, 한국법령교육 등)

강사현황

한국어교원자격증	1급	2급	총인원
인 원	5 명	15 명	20 명

3. 입학신청

| 지원자격

외국인 또는 재외국민으로서 고등학교 졸업(예정자) 또는 그 이상의 학력 소지자

| 모집조건

구분	내용	비고
나이	2003년 이후 출생자 (예외-2003년 미만 출생자는 심화 검토 대상)	예외) 서류보고 지원 여부판단
학력	정규교육과정 고등학교 졸업 이상	임시졸업장 제출 가능 * 추후 비자 연장시 제출 필수 *평생교육 및 전문학교 출신자 지원시 학력 부분 심사 강화
성적	고등학교 성적 평균 6.9 이상	
출결	총 결석 10일 미만	5일 이상 결석사유서 제출 * 예외) 소명 서류
기타	기타 결격사유가 없는 자 예) 사증발급인정 불허 이력X, 가족 중 불법체류이력X 등	

| 신청방법

학교 방문 제출 및 유학생담당자 연락 후 이메일 제출

구분	제출 장소	내용
방문 제출	전남 순천시 제일대학길 17, 도서관 5층 국제교류처 행정실	직접 방문하여 원본 서류 제출
이메일 제출	□한국어센터 대표 메일 : js3263.yu@suncheon.ac.kr □유학생 담당자 메일 - bae10xbae@suncheon.ac.kr - fbdudtj96@suncheon.ac.kr - tpghk23@suncheon.ac.kr	- 담당자 메일로 스캔본 서류 제출 - 합격 통보 후 1주 이내로 원본서류 우편 송부 제출

| 절차



- 서류 심사 후 입학 허가 여부를 결정합니다.
(단, 지원 마감일 이후에 접수된 지원서는 비자 절차를 위한 시간이 충분할 경우에 한해서 검토합니다.)
- 지원 마감일 1주일 후에 서류 심사 결과를 개별 통보합니다.
- 등록금은 입학 허가 통보를 받은 후 납부 마감일까지 납부해야 합니다.
- 비자 신청이 필요한 경우 등록금 납부 확인 후 표준입학허가서를 발급해 드립니다.
- 입학 절차를 마치려면 반드시 레벨테스트를 치러야 합니다.
(단, 한국어에 대한 지식이 전혀 없는 학생은 자동으로 1급에 배치됩니다. 배치 시험을 제 날짜에 치르지 않을 경우 자신의 수준에 맞지 않는 반에 배치될 수 있습니다.)

제출서류

- ★ 이메일 제출시 아래 서류를 스캔하여 압축하여 파일로 보내주시고, 서류 심사 후 합격시에는 원본서류를 본 학교로 우편 송부해 주셔야합니다.
- ★ 모든 서류는 번역본(국문 또는 영문) 또는 공증본을 첨부해야 합니다.
(번역본의 경우, '번역자 확인서' 추가 제출) * 번역자 확인서는 하이코리아 웹사이트에서 다운로드 가능

어학연수 (D-4) 비자 신청시 제출 서류			
NO	제출 서류명	공증여부	비고
1	사진	-	3장이상_3.5cm×4.5cm 컬러 (*한국 여권사진 규정에 따름)
2	여권 사본	-	본인
3	최종학력 학교 졸업증명서 원본	원본 (영문/공증)	* 정규 고등학교 졸업 이상 학력 - 번역본(국문/영문) 또는 공증본 (번역본의 경우 아래 '번역자 확인서' 추가 제출)
4	최종학력 학교 성적증명서 원본	원본 (영문/공증)	- 번역본(국문/영문) 또는 공증본 (번역본의 경우 아래 '번역자 확인서' 추가 제출)
	최종학력 인증서류 원본 (졸업증명서 또는 학력인증서)	→	1) 아포스티유 (Apostille) 2) 영사인증 (주재국 한국영사관 및 주한 자국 공관) 3) 중국 내 학력취득자의 경우, 중국 교육부 운영 학력(학위)인증센터에서 발행한 영문 학력(학위) 인증 보고서 (CHSI : www.chsi.com.cn / CDGDC : www.cdgdc.edu.cn) - 영문이나 국문 이외의 언어로 발급된 서류는 번역본 추가 제출(번역자 확인서 포함)
6	소득증명서	원본 (영문/공증)	부모 소득 및 재정증명서 (자유서식) * 번역공증 및 도장 필수 - 재직자: 직위, 수입, 직장 주소, 연락처, 직인 - 사업자: 사업자등록증, 재산세 과세증명서 *사진제출 (실거주지, 가계 등)
7	통장거래내역 및 은행잔고증명서	영문/원본	- 예치통장사본 및 8,000,000원 이상 예치 - 통장거래내역 3-6개월 (해당 거래내역 통장사본 첨부) - 본인 또는 부모님 명의만 가능 - 신청일 기준 30일 이내에 발급받은 서류만 인정됨
8	본국 신분증 및 가족관계증명서 (* 베트남-출생증명서 추가제출)	사본 (영문/공증)	본국신분증 (부,모,본인)-정보 변동시 보완서류 필요 - 가족 구성원 모두가 나타나야 함 - 중국 지원자의 경우, 관할 파출소나 공증소에서 발행한 친족관계증명서 제출해야 함 (호주부는 인정되지 않음) - 번역본(국문/영문) 또는 공증본 (번역본의 경우 아래 '번역자 확인서' 추가 제출)
9	순천제일대학교 한국어센터 입학신청서	-	자필기재 및 서명
10	TOPIK 자격증 및 세종학당 이수증	사본	선택 및 우대사항

4. 등록

등록금 납부

모든 등록금은 한국어센터 지정 계좌로 납부해야 합니다.

- 신입생: 입학 허가 통보를 받은 후, 발송된 Invoice에 명시된 계좌번호로 등록금 납부
- 마감일까지 납부해야 합니다.
- 연장 등록생: 현재 한국어 연수과정을 수강 중인 학생이 다음 학기에 재등록하려면, 반드시 현재학기 마지막 수업일 전까지 등록금을 납부해야 합니다.

※ 정해진 등록금 납부 마감일까지 등록하지 않는 학생은 해당 학기에 등록할 수 없습니다. 반드시 등록금 납부 마감일을 지켜주시기 바랍니다.

* 참고사항

[납부 방법 안내]

- 납부방법: 국내 및 해외 송금 납부
 - * 해외 송금시 송금 수수료 지원자 부담
 - ** 지원자 여권번호로 개별송금 및 납부영수증 참조 필수
 - *** 입금자명이 상이하여 납부 확인불가에 대한 불이익은 책임지지 않음

[한국어 어학연수과정 등록금액 안내]

구분	납부시기	금액	
		30주	3,300,000원
수강료	인보이스	40주	4,400,000원
		교내기숙사 (취사)	
합계	30주	4,300,000원	
	40주	5,400,000원	

등록금 환불

- 수업료를 과·오납한 경우, 등록 후 미입국, 비자불허, 영구귀국, 학습 포기 등의 부득이한 사유로 수강을 취소하는 경우 환불됩니다.
- 한국어센터 행정실에 환불 신청서 및 환불받을 통장 사본 및 신분증을 제출해야 합니다.
- 환불 금액은 환불 신청 시기에 따라 아래와 같습니다.

등록금 전액 환불	수업업료의 70% 환불	환불 불가
- 입학 취소 - 개강 전 - 재학 중 자퇴	학기 개시일 1주일 경과 전	- 수업시수의 1/4경과 - 수강자 무단이탈 (소재불명)

- 환불 금액은 환불 신청이 접수된 날로부터 근무일 기준 2주 이내에 입금됩니다.
- 단, 순천제일대학교 한국어센터에서 발급한 표준입학허가서로 비자를 발급받아 체류기간 (최초 6개월)이 만료되지 않은 경우, 국내에서 불법으로 체류하거나 출입국 관리법을 위반한 경우에는 환불이 불가합니다.

등록금 취소

- 등록자 중 비자 발급이 거절된 학생은 자동으로 입학이 취소됩니다.
- 개강 후 1주 이내 수업에 출석하지 않을 경우 등록이 취소되며, 환불 또는 연기도 불가합니다.

II. 학부생(O2) 모집 안내

1. 모집학과 및 인원

모집학과

전형	과정	계열	학과명	등록금	비고
재외국인 및 외국인 전형	전문 학사 과정	공 학	기계자동차과	3,150,000 원	영어트랙
			웹툰애니& 멀티미디어과	3,150,000 원	
			K-산업기술학부	3,150,000 원	
			스마트건설환경과	3,150,000 원	스마트건설계열
			건축인테리어과	3,150,000 원	
		인문사회	사회복지과 (글로벌헬스케어과)	2,760,000 원	요양보호사 자격 취득 가능
		자연 (웰빙)	커피바리스타& 외식조리과	3,140,000 원	*
예체능	도탈뉴티미용과	3,170,000 원	영어트랙		

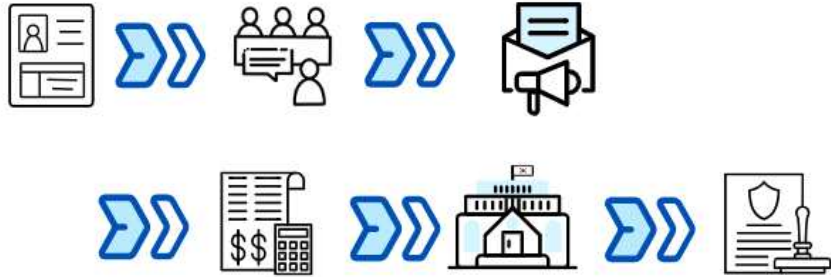
전공심화과정 : 기계자동차과, 사회복지과, 스마트건설계열 학과

모집인원

모집학기	인원	비고
2026년-3월학기 (3월 초 개강)	2026학년도 모집요강의 정원모집 인원내 따름	
2026년-9월학기 (8월 말 개강)	00 명 (정원외)	

2. 입학절차 및 방법

절차



1. 원서 접수 및 서류 제출 (방문, 우편, 이메일 등)
 2. 서류 및 면접심사 (*학교 자체 언어자격 능력 검증 시험 포함)
 3. 합격자 발표
 4. 등록금 납부
 5. 관련 기관 접수 및 심사 (*국내: 관할지역 출입국사무소 / 국외: 각 국 현지 한국 대사관)
 6. 최종합격 (사증허가) *외국인등록증 신청/수령 및 수업안내)
- 서류 심사 후 입학 허가 여부를 결정합니다.
(단, 지원 마감일 이후에 접수된 지원서는 비자 절차를 위한 시간이 충분할 경우에 한해서 검토합니다.)
 - 지원 마감일 1주일 후에 서류 심사 결과를 개별 통보합니다.
 - 등록금은 입학 허가 통보를 받은 후 납부 마감일까지 납부해야 합니다.
 - 비자 신청이 필요한 경우 등록금 납부 확인 후 표준입학허가서를 발급해 드립니다.
 - 입학 절차를 마치려면 반드시 레벨테스트를 치러야 합니다.
(단, 한국어에 대한 지식이 전혀 없는 학생은 자동으로 1급에 배치됩니다. 배치 시험을 제 날짜에 치르지 않을 경우 자신의 수준에 맞지 않는 반에 배치될 수 있습니다.)

3. 전형일정 (※ 한국어센터 내부 선 운영, 후 입학처 운영 기간에 맞춰 진행 예정)

모집학기	구분	일 정	담당부서	비 고		
2026년-3월 학기 (수시 모집)	수시 1차	원서접수	2025.09.08.(월)~2025.09.30.(화)	입학관리처/국제교류처	* 합격자 등록 24.12.16.(월) ~12.18.(수) * 미등록충원 합격/등록기간 ~25.12.30.(월)	
		합격자발표	2025.10.16.(월)	개별통보		
		예비등록기간	2025.10.16.(월)~2025.10.30.(목)	대학계좌 (광주은행)		
	수시 2차	원서접수	2025.11.07.(금)~2025.11.21.(금)	입학관리처/국제교류처		지원자격: 국내 등록 외국인
		합격자발표	2025.11.28.(금)	개별통보		
		예비등록기간	2025.11.28.(금)~2025.12.12.(금)	대학계좌 (광주은행)		
	정시 1차	원서접수	2025.12.29.(월)~2026.01.14.(수)	입학관리처/국제교류처	지원자격: 국내 등록 외국인	
		합격자발표	2026.01.21.(수)	개별통보		
		예비등록기간	2026.01.21.(수)~2026.02.06.(금)	대학계좌 (광주은행)		
최종등록기간		2026.02.09.(월)~2026.02.13.(목)				
2026년-9월 학기 (8월 말~9월 초 개강) <small>*외국인학생모집</small>	모집기간	2026.05.18.(월)~2026.06.12.(금)	국제교류처	서류 완비 상태에서 신청 바람		
	원서접수	2026.06.22.(월)~2026.07.15.(수)	입학관리처			
	서류 심사 및 서류 제출마감	2026.06.22.(월)~2026.07.17.(금)	입학관리처/국제교류처			
	합격자발표	2026.07.24.(금)	개별통보			
	등록기간	2026.08.03.(월)~2026.08.07.(금)	대학계좌 (광주은행)			

- 외국인전형의 경우 예비등록기간이기 때문에 일정 변동이 있을 수 있습니다.
- 합격자는 지정된 기간 내에 등록금을 납부하여야 하며, 해당 기간에 등록하지 않은 자는 입학 포기로 간주됩니다.
- 3월학기의 경우에는 예비 등록 기간과는 별개로 최종 등록 기간 내에 반드시 등록해야 하며, 해당 기간에 등록하지 않은 자는 입학 포기로 간주됩니다.

4. 지원자격 및 접수방법

지원자격

구분	지원자격
국적자격 (공통)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 북한이탈주민 및 부모가 모두 외국인인 외국인 ○ 외국에서 우리나라 초·중등교육에 상응하는 교육과정을 전부 이수한 사람 <ul style="list-style-type: none"> - 재외국민, 외국인, 「국적법」 제6조제2항에 따라 귀화 허가를 받은 사람 (결혼이주민)
학력자격 (전문학사)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 12년 이상의 정규교육과정을 이수한 자로써 다음 각 호에 해당하는자 <ul style="list-style-type: none"> • 부모가 모두 외국인인 외국인 학생 • 2년 이상의 외국고등학교 교육과정을 이수한 외국인 학생 <ul style="list-style-type: none"> ※ 학생이 외국 국적을 취득한 이후 이수한 고등학교 과정만을 인정 (부모의 내·외국인 불문) ○ 외국에서 12년 이상의 전체교육과정을 이수한 자 <ul style="list-style-type: none"> - 외국에서 초등학교, 중학교, 고등학교의 모든 교육과정(12년 이상)을 이수한 내·외국인 학생 <ul style="list-style-type: none"> ※ 2개국 이상에서 12년 이상의 초등학교, 중학교, 고등학교 전교육과정을 이수한 자가 제 3국의 학교에 전·편·신 입학하는 과정에서 해당국간의 학제 차이로 불가피하게 총 재학기간이 1개 학기(6개월)이내에서 부족 하게 된 경우에는 예외적으로 인정한다. (단, 최소 언어능력기준은 한국어로 학업이 가능할 수 있어야 한다.)

지원자 유의사항

- 가. 본 요강에 수록된 모든 내용은 지원자에게 별도 공지하지 않으므로 미숙지로 인한 불이익이 발생하지 않도록 정확히 숙지하여야 합니다.
- 나. 외국인 수험생인 경우, TOPIK(한국어능력시험) 2급 이상자 또는 학교에서 시행하는 어학시험을 통과한 자에 한합니다. (단, 영어트랙 지원자는 영어를 공용어로 사용하는 국가의 국적을 소지한 학생 중 영어트랙에 지원이 가능한 자격을 충족한 자에 한합니다.)
- 다. 입학원서 접수가 완료된 후에는 서류를 일체 반환하지 않습니다.
 - ※ 입학원서의 착오, 누락, 오기로 인한 불이익이 없도록 유의하시기 바랍니다.
 - ※ 주소, 전화번호, E-mail 등 연락처가 변경된 경우에는 반드시 한국어센터로 신고하여 주시기 바랍니다. (061-740-1451-3)
- 라. 우리 대학은 학생의 신체적, 정신적, 인종적 차이에 따른 차별을 두지 않고 학업 수행 의지와 적성 중심으로 학생을 선발하고 있습니다. 지원자의 장애로 인하여 지원이 필요한 학생은 장애학생상담센터(740-1497)로 상담 후 지원하시기 바랍니다.
- 마. 제출 서류와 입학원서의 이름이 다른 경우 동일인임을 입증하는 해당 국가의 법원 등에서 동일인증명 서류를 첨부하여야 합니다.
- 바. 제출 서류와 자격심사를 위한 필요서류를 추가로 요청할 수 있습니다.
- 사. 입학허가자에 대하여 국내외 전적 학교의 학력 조회와 거주사실확인결과 또는 제출 서류 기재사항 등이 허위로 판명되거나, 기타부정한 방법으로 입학한 사실이 발견될 경우에는 입학한 후에도 합격 또는 입학 허가를 취소합니다. 자. 본 요강에 명시되지 않은 사항은 우리 대학입학전형관리위원회 심의를 거쳐 결정합니다.
- 자. 본 요강에 명시되지 않은 사항은 우리 대학 입학전형관리위원회 심의를 거쳐 결정합니다.

5. 제출서류 안내

학부 (D-2) 비자 신청시 제출 서류			
NO	제출 서류명	공증여부	비고
1	사진	—	3장이상_3.5cm×4.5cm 컬러 (*한국 여권사진 규정에 따름)
2	여권 사본 (본 센터 수료자 제출 제외)	—	본인
3	최종학력 학교 졸업증명서 원본	○ 원본 (영문공증)	* 정규 고등학교 졸업 이상 학력 - 번역본(국문/영문) 또는 공증본 (번역본의 경우 아래 '번역자 확인서' 추가 제출)
4	최종학력 학교 성적증명서 원본	○ 원본 (영문공증)	- 번역본(국문/영문) 또는 공증본 (번역본의 경우 아래 '번역자 확인서' 추가 제출)
	최종학력 인증서류 원본 (졸업증명서 또는 학력인증서)	→	1) 아포스티유 (Apostille) 2) 영사인증 (주재국 한국영사관 및 주한 자국 공관) 3) 중국 내 학력취득자의 경우, 중국 교육부 운영 학력(학위) 인증센터에서 발행한 영문 학력(학위) 인증 보고서 (CHSI : www.chsi.com.cn / CDGDC : www.cdgdc.edu.cn) - 영문이나 국문 이외의 언어로 발급된 서류는 번역본 추가 제출(번역자 확인서 포함)
6	소득증명서 (본 센터 수료자 제출 제외)	○ 원본 (영문공증)	부모 소득 및 재정증명서 (자유서식) * 번역공증 및 도장 필수 - 재직자: 직위, 수입, 직장 주소, 연락처, 직인 - 사업자: 사업자등록증, 재산세 과세증명서 *사진제출 (실거주지, 가계 등)
7	통장거래내역 및 은행잔고증명서	영문원본	- 예치통장사본 및 16,000,000원 이상 예치 (* 본 센터 수료자는 8,000,000원 이상 예치) - 통장거래내역 3-6개월 (해당 거래내역 통장사본 첨부) (* 본 센터 수료자 제출 제외) - 본인 또는 부모님 명의만 가능 - 신청일 기준 30일 이내에 발급받은 서류만 인정됨
8	본국 신분증 및 가족관계증명서 (* 베트남-출생증명서 추가제출)	○ 사본 (영문공증)	①) 본국신분증 (부,모,본인)-정보 변동시 보완서류 필요 - 가족 구성원 모두가 나타나야 함 - 중국 지원자의 경우, 관할 파출소나 공증소에서 발행한 친족관계증명서 제출해야 함 (호구부는 인정되지 않음) - 번역본(국문/영문) 또는 공증본 (번역본의 경우 아래 '번역자 확인서' 추가 제출)
9	순천제일대학교 한국어센터 입학신청서 및 본교 대학 입학원서 작성	—	본 센터 수료자는 입학신청서 제출 제외 - 서류 전체 자필기재 및 서명
10	TOPIK 자격증	○ 사본	* TOPIK 3급 소지 필수 TOPIK 미취득자 혹은 2급 미만인 자의 경우 학교 자체시험을 통해 입학자 선발
* 국내 체류자	1) 통합신고서 작성 후 제출 2) 외국인등록증 실물 제출	—	현 비자 자격에서 D2로 자격 변경을 해야할 경우 필수로 제출 * 어학연수 수료 혹은 한국고등학교 졸업한 외국인의 경우 해당 수료/졸업증 및 성적증명서 제출 (한국 고등학교의 경우 생활기록부 추가 제출)

6. 등록

등록금 납부

- 신입생

- 1) 국내 거주자: 입학 허가 통보 후, 한국어센터 행정실에 방문하여 현금으로 납부합니다.
- 2) 국외 거주자: 입학 허가 통보 후, 배부된 등록금 고지서에 기재된 가상계좌로 납부합니다.

- 재학생

: 학교에서 등록된 주소로 개별 발송된 등록금 고지서를 확인한 후, 고지서에 기재된 가상계좌로 납부합니다.

※ 정해진 등록금 납부 마감일까지 등록하지 않는 학생은 해당 학기에 등록할 수 없습니다. 반드시 등록금 납부 마감일을 지켜주시기 바랍니다.

* 참고사항

[학과별 등록 금액]

계열	학과명	등록금
공학	기계자동차과 (*영어트랙 모집가능학과)	3,150,000
	웹툰애니&멀티미디어과	
	스마트건설환경과	
	건축인테리어과	
	K-산업기술학부	
인문사회	사회복지과 (글로벌헬스케어과) * 요양보호사 자격 취득 가능	2,760,000
자연(웰빙)	커피바리스타&외식조리과	3,140,000
예체능	도탈뷰티미용과 (*영어트랙 모집가능학과)	3,170,000

등록포기 및 등록금 환불

- 1) 수시 예치금 등록 후 환불가능 기간은 추후 안내 예정으로 접수 후 '등록포기원'을 요청한 후 서류를 작성하여 제출하여야 합니다.
- 2) 등록포기원은 환불받을 등록자 통장 사본, 등록자 및 보호자 신분증 각각 1부와 함께 평일 오전 10시부터 오후 4시까지 한국어센터에 제출하여야 합니다. (환불소요기간 1주일 이내 소요될 수 있음)
- 3) 토요일, 공휴일은 환불하지 않습니다.

등록 취소

- 등록자 중 비자 발급이 거절된 학생은 자동으로 입학이 취소됩니다.
- 개강 후 1주 이내 수업에 출석하지 않을 경우 등록이 취소되며, 환불이 불가합니다.

III. 장학제도

| 국제학생 장학제도



유학생 비자 자격유형	장학유형
D-4 (아학연수생)	<p>< 한국어 언어능력 장학 ></p> <ul style="list-style-type: none"> • TOPIK 2급 / KIIP 2단계 이수 : 격려금 5만원 • TOPIK 3급 / KIIP 3단계 이수 : 격려금 10만원 • TOPIK 4급 / KIIP 4단계 이수 : 격려금 15만원
D-2 (학부생)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 학업격려장학 <ul style="list-style-type: none"> • 교환학생 자격으로 본대학에서 수학하고자 한 자 : 총장장학 • 국제학생으로 본대학에 입학한 자 : 200만원 2. 언어능력 장학 (입학) <ul style="list-style-type: none"> • TOPIK 3급 / KIIP 3단계 이수/ IELTS 6 : 30만원 • TOPIK 4급 / KIIP 4단계 이수/ IELTS 7 이상 : 50만원 3. 성적우수장학 <ul style="list-style-type: none"> • 직전학기 성적 학과(반) 수석인자 : 150만원 • 직전학기 성적 학과(반) 차석인자 : 100만원 • 직전학기 성적 학과 3.0 이상 인자 : 30만원

IV. 기숙시설

- 한국어 연수과정에 등록된 첫 학기 학생들 전원 20주(약 6개월)간 필수로 기숙사에 거주하여야 합니다.
- 정해진 기간 거주 이후의 입주 신청을 하는 경우는 아래의 <입주신청>의 내용을 참고하시면 되겠습니다.
- 기숙사비는 순천제일대학교 임옥학숙관(기숙사) 기준에 따르며, 기숙사비 인상시에는 이미 납부한 이후라도 추가적으로 납부하여야 합니다.
- 생활관 입주 취소를 희망하는 경우, 정해진 기간 내에 국제교류처에 알려야 합니다.

기숙사비

약 1,000,000원 / 20주

입주신청

- 약 6개월 거주 후 기숙사 입주 희망자는 국제교류처에 방문하여 상담과 센터장과 임옥학숙관장의 입주 심사를 거쳐 입주 신청이 가능합니다.
(*학생의 생활관 규칙 준수와 생활 태도 등을 파악하여 모범적인 생활을 한 학생들은 센터장 과 임옥학숙관장의 허가를 받아 기존 6개월 거주 이후에도 거주가 가능합니다.)
- 기숙사 입주 허가된 유학생은 기숙사비를 관할 계좌에 안내한 기한 내에 납부하여야 합니다.

신청 및 등록방법	내용
입주 신청	1) 입학 첫 학기에 6개월 필수 거주로 자동 입주 신청 완료 2) 한국어 센터장과 임옥학숙 관장의 허가를 받아 입주
납부 방법	기한 내에 기숙사에서 안내한 계좌로 납부

시설안내



구분	임옥학숙관 세부사항
저층부/ 고층부	<ul style="list-style-type: none"> • 아파트형 숙박 • 한 호실당 냉장고 배치되어 있음. • 조식 : 개별 식사 해결 • 중식&석식 : 대학 구내 식당 및 개별 식사 해결 • 편의시설 : 독서실, 헬스장, 샤워실, 세탁실, 취사실 등 <p>※참고사항</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) 기숙사비는 학기에 따라 소폭 변동될 수 있음 2) 납부한 기숙사비는 실제 거주일 수에 따라 반환 및 추가 납부 발생할 수 있음 3) 고층부/저층부 기숙사비는 상이함 4) 어학연수과정 기간 동안 최소 20주는 교내 기숙사 거주를 원칙으로 함 5) 교내 기숙사 규정을 위반할 경우 즉시 퇴실 조치하며, 남은 기숙사는 반환하지 않음

V. 특별프로그램 (사진삽입예정)

1. 지역문화체험

- | 2023 순천정원박람회 체험학습
- | 2023 송광사 산사문화체험
- | 2023 순천 낙암읍성 체험학습
- | 흔레복 체험 활동

2. 한국어 응용 문화 프로그램

- | 2022 도전골든벨
- | 2022 태권도 체험 프로그램
- | 2024 ESG 실천 위한 지역거주 초청 유학생 한글날 문화 체험 행사

3. 전문기업 탐방 프로그램

- | 2023 외국인유학생 삼성중공업(산업체)현장 견학



STUDY, WORK & LIVE IN SUNCHEON CITY
SUNCHEON JEIL COLLEGE