

Чусон их сургууль

2026оны 1-р улирл(хавар, зун)ын
**Солонгос хэлний бэлтгэлийн
элсэлтийн удирдамж**



조선대학교
CHOSUN UNIVERSITY



Гарчиг

2026оны 1-р улирл(хавар, зун)ын Солонгос хэлний бэлтгэлийн
лсэлтийн удирдамж

01	Өргөдөл гаргахад тавигдах шаардлага	2
02	Сургалтын хуваарь	2
03	Сонгон шалгаруулалтын хуваарь ба журам	2
04	Сонгох	3
	шалгаруулах арга	
05	Өргөдөл гаргах баримт бичиг	3
06	Гэрчилгээ/Диплом нотлох баримт	4
	бичгийн заавар	
07	Бүртгэлийн арга	4
08	Тэтгэлэг	5
09-12	Бусад мэдээлэл	5
13	Анхаарах зүйлс	7

01 Өргөдөл гаргахад тавигдах шаардлага

- 1. Элсэгчийн эцэг эх болон өөрөө хоёулаа гадаад улсын иргэнбайх.
- 2. Солонгос Үлсад болон гадаад оронд ахлах сургууль төгссөн, эсвэл түүнтэй адил боловсролын түвшин эзэмшсэнбайх.

02 Сургалтын хуваарь

Он	Улирал	Сургалтын хугацаа	Хичээлийн нийт цаг	Хичээллэх цаг	Сургалтын төлбөр
2026	1-р улирал	хавар	2026.03.04. ~ 2026.05.12.	20долоо хоног (400цаг)	2,550,000вон (сурах бичиг багтдсан)
		зун	2026.05.26. ~ 2026.08.03.		
	2-р улирал	намар	2026.09.02. ~ 2026.11.17.	20долоо хоног (400цаг)	2,550,000вон (сурах бичиг багтдсан)
		өвөл	2026.11.23. ~ 2027.02.02.		

※ Энэхүү сургалтын хуваарь нь сургуулийн дотоод нөхцөл байдлаас шалтгаалан өөрчлөгдөж болзошгүй.

03 Сонгон шалгаруулалтын хуваарь ба журам

Ангилал	2026оны 1р улирал (хаврын элсэлт)	2026оны 1р улирал (зуны элсэлт)	Агуулга
Онлайн өргөдөл хүлээн авах	2025.12.01.~12.19.	2026.03.03.~03.20.	https://www3.chosun.ac.kr/global
Материалын шалгалт ба ярилцлага	2025.12.22. ~2026.01.09.	2026.03.23. ~ 2026.04.03.	(биеэр/онлайнаар)
Элсэлтийн хариу зарлах	2026.01.12.	2026.04.06.	https://www3.chosun.ac.kr/global → Admission→ Admission Result
Сургалтын төлбөр төлөх	2026.01.12.~01.16.	2026.04.06.~04.10.	Төлбөрийн мэдэгдэл имэйлээр илгээгдэнэ
Элсэлтийн зөвшөөрөл олгох	2026.2сар (таамаглаж буй)	2026.4сар	и-мэйл хаягаар илгээнэ
Сургалт эхлэх өдөр	2026.03.04.	2026.5.26.	

- ※ Бүх мэдэгдэл, хариу имэйлээр илгээгдэх тул зөв, идэвхтэй имэйл хаяг заавал оруулах шаардлагатай.
- ※ Элсэлтийн хугацаа өөрчлөгдөх бол албан ёсоор их сургуулийн вэбсайтад зарлагдана.

04 Сонгох шалгаруулах арга

1. Элсэгчийн өөрийн танилцуулга, дүнгийн үзүүлэлт, суралцах чадвар, санхүүгийн чадамж, өргөдлийн замналзэрэг үзүүлэлтэд үндэслэн Элсэлтийн комиссын шийдвэрээр шалгаруулна.
2. Материалын үнэлгээний дүнд суралцах болон санхүүгийн чадамж хангалтгүй гэж үзвэл бүртгэлийн тооноос үл хамааран тэнцүүлэхгүй байх боломжтой.

05 Өргөдөл гаргах баримт бичиг

No.	Баримт бичгийн нэр	Тайлбар
1	Элсэлтийн өргөдлийн маягт	Онлайн өргөдлийг хэвлэж гарын үсэг зурна. (Паспорт дээрх англи нэр, хаяг, холбоо барих дугаар, төгссөн сургуулийн албан ёсны нэрийг заавал бичнэ.)
2	Өөрийн танилцуулга	
3	Суралцах төлөвлөгөө	
4	Хувийн мэдээлэл ашиглах зөвшөөрлийн хуудас	
5	Цээж зураг	2 ширхэг (Цагаан Фонтой, 3.5cm × 4.5cm хэмжээтэй.)
6	Паспортын хуулбар	Өнгөт хуулбар байх ёстой.
7	Төгссөн сургуулийн гэрчилгээ	- БДБ гэрчилгээ/ Дипломын апостиль гэрчилгээ ① апостиль гэрчилгээ ② Сургалтын мэдээлэл шалгах зөвшөөрлийн хуудас. (сургуулийн загвар бөглөх)
8	Дүнгийн тодорхойлолт	Төгссөн сургуулийн бүх хичээлийн дүнг багтаасан байх.
9	Банкны тодорхойлолт	- Виз мэдүүлэх өдрөөс 30 хоногийн дотор олгогдсон ₮8,000,000 (найман сая вон)-оос дээш дүнтэй банкны англи хэл дээрх Үлдэгдэлийн лавлагааны тодорхойлолт (эх хувь). ※ Өөрийн эсвэл эцэг/эхийн нэр дээр гаргасан байх.
10	Иргэний харьяалал болон гэр бүлийн харилцааны баримт	① Өөрийн болон эцэг/эхийн паспорт эсвэл Иргэний үнэмлэхийн лавлагаа (e-mongolia лавлагаа) ② Өөрийн болон эцэг эхийн гэр бүлийн харилцааг нотлох баримт бичиг (эх хувь эсвэл нотариатаар баталгаажсан хувилбар). – Төрсөний гэрчилгээний лавлагаа (e-mongolia лавлагаа) эсвэл төрөл садангийн лавлагаа ※ Хэрэв эцэг эх нь салсан эсвэл нас барсан бол үүнийг нотлох төрийн байгууллагын лавлагаа. ※ Англиас өөр хэл дээрх бичиг бол англи орчуулгатай нотариат заавал хавсаргах. ※ Элсэлтийн материалын хугацаанаас 3 сарын дотор олгогдсон бичиг баримтыг хүчинтэйд тооцно.

11	Санхүүгийн баталгааны бичиг баримт	- Санхүүгийн баталгаалагч (эцэг/эх)-ийн ажлын тодорхойлолт ба орлогын бичиг. - Хэрэв бизнес эрхэлдэг бол: Компаний улсын бүртгэлийн гэрчилгээ болон татварын тодорхойлолт. ※ Ажлын тодорхойлолт нь компанийн нэр, хаяг, холбоо барих, албан тушаал, гарын үсэг болон албан тамгатай байх ёстой. ※ Албан ёсны бичиг баримт нь англи эсвэл солонгос хэлээр байх, бусад хэл бол орчуулгын нотариаттай байх ёстой.
12	Бусад бичиг баримт : хамааралтай хүмүүсд	- Хоосон хугацааны нотолгоо: Сургуулиа төгссөний дараа 6 сараас дээш хугацаа өнгөрсөн бол тухайн хугацаанд хийсэн үйл ажиллагааг нотлох материал (ажлын тодорхойлолт, гэрчилгээ гэх мэт). - Одоогоор ажил эрхэлж буй бол: Ажлын тодорхойлолт, суралцах шалтгааны тайлбар. - Өмнө нь Солонгост суралцаж байсан бол холбогдох баримт бичгийг заавал гаргах.
13	Солонгост оршин суугчийн нэмэлт материал	- Гадаад иргэний үнэмлэхийн хуулбар (хоёр тал). – Солонгост оршин суугаа виз эзэмшигч нь өргөдөл гаргахаас өмнө хариуцсан ажилтантай заавал зөвшилцөнө.

06 Сургалтын гэрчилгээ нотлох баримт бичгийн заавар

1. Хятад улсаас бусад орнуудын хувьд

- Апостиль хийсэн сургуулийн төгсөлтийн гэрчилгээ шаардлагатай.
(“Гадаад баримт бичгийн баталгааг заавал шаардахгүйгээр тус конвенц”-д нэгдсэн улсын хувьд Апостиль баталгааг орлох хүчтэй.)
- Апостиль гэрчилгээ авах арга



А. Хаагийн конвенцид нэгдээгүй улсын хувьд тухайн улсын Солонгос Элчин сайдын яам эсвэл Солонгост байрлах тухайн улсын Элчин сайдын яамны баталгааг авсан байх ёстой.

07 Бүртгэлийн арга

Ангилал	агуулга
Онлайн	[https://www3.chosun.ac.kr/global] → [Admission] → [Apply] → "Korean Language Course Admission"
Биөчлэн хүргэх	광주광역시 동구 조선대5길 9 조선대학교 국제관 1층 국제협력팀(61452) 한국어연수 담당자 International Affairs Team 'Korean language Program Coordinator', Chosun University, 9, Chosundae 5-gil, Dong-gu, Gwangju, Republic of Korea Tel. +82-62-230-6789/6956 ※ Хугацаанд ирсэн материал хүчинтэйд тооцогдоно.

08 Тэтгэлэг

Төрөл	Төрөл	урамшуулал	тайлбар
Сургалтын амжилтын тэтгэлэг1	Ангийн 1р байр	Сургалтын төлбөрийн 20%	улирал бүр
Сургалтын амжилтын тэтгэлэг2	Ангийн 2р байр	Сургалтын төлбөрийн 15%	
Сургалтын амжилтын тэтгэлэг3	Ангийн 3р байр	Сургалтын төлбөрийн 10%	
Толик онооны тэтгэлэг	ТОРИК 4с дээш түвшин	500,000вон	1 нэг удаа
Элсэх тэтгэлэг	Их сургуулийн үндсэн хөтөлбөрт элсвэл	500,000вон	1 нэг удаа

09 Хэлний бэлтгэлийн оюутанд олгох боломжууд

1. Солонгос соёлын хөтөлбөрт үнэ төлбөргүй оролцох боломж
2. Улирал бүрийн шилдэг сурагчдад тэтгэлэг олгох
3. ТОРИК 4-р түвшин болон түүнээс дээш дүнтэй сурагчдад ₩500,000-ын шагнал
4. Солонгос хэлний сургалтын “Оюутан дэмжигч” хөтөлбөрт оролцох боломж

10 Дотуур байр

1. Элсэгч нь дотуур байранд эсвэл гадуур амьдрах боломжтой бөгөөд бүртгэл хийсний дараа байр солих боломжгүй.
2. Элсэхэд сүрьеэгүй гэсэн эмнэлгийн тодорхойлолтгаргаж өгөх шаардлагатай.
3. Дотуур байранд амьдарч буй бүх оюутан улирал бүр эрүүл мэндийн үзлэгт заавал хамрагдана.
4. Халдварт өвчтэй, сэтгэцийн эмгэгийн шинжтэй бол дотуур байранд байрлуулах боломжгүй.

А. Дотуур байрны танилцуулга

Ангилал	Байрны төлбөр		Тайлбар	Хугацаа
	төлбөр	төрөл		
Бэкхагса	796,000вон	2 хүний өрөө	Нийтийн нойл•шүршүүр, оюутны хоолны газар	4 сар
	1,194,000вон	1 хүний өрөө	Хувийн нойл шүршүүр оюутны хоолны газар	
Глобал хаус	935,000вон	2 хүний өрөө	Өрөөн доторх ариун цэврийн өрөө, оюутны хоолны газар	
	1,402,000вон	1 хүний өрөө		
Грийн виллиж	796,000вон	2 хүний өрөө	Өрөөн доторх ариун цэврийн өрөө,	

В.

1өдрийн төлбөр			Тайлбар
Байр	1 хүний өрөө	2 хүний өрөө	
Бэкхагса, Грийнвиллиж	13,500вон	9,000вон	Урьдчилан хүсэлт гаргаж, төлбөр төлсний дараа орж болно.
Глобалхаус	16,500вон	11,000вон	

- ※ хугацааг улирал эхлэхээс өмнө мэдэлэл өгнө
- ※ Дотуур байранд оршин суугч бүр улирал бүр эрүүл мэндийн үзлэгт хамрагдах үүрэгтэй, халдварт өвчтэй бол нутаг буцах арга хэмжээ авна.
- Тохижил:
1 хүний ор, ширээ (номын тавиуртай), сандал, хувцасны шүүгээ (толь, гутлын тавиурт ай), интернетийн LAN кабель, утас, орны дэвсгэр, хөшиг.
- Хувийн бэлтгэл:
Ор хөнжлийн даавуу, дэр, хувийн ариун цэврийн хэрэгсэл, өлгүүр, тавчик гэх мэт.
- Анхааруулга:
Хамтын гал тогооноос бусад газар хоол хийх хатуу хориглоно.
- Нэмэлт мэдээлэл:
[Дотуур байрны цахим хаяг : (<https://chosun.ac.kr/csu/78aT1002nS/ul.do>)] сайтад дэлгэрэнгүй мэдээлэл байрлана.

С. Хооллолт — Дотуур байрны хоол

Байр	Хоолны Сонголт	
	1 өдрийн 1 хоол (75хоол 1хоолны 4,000вон)	1 өдрийн 2 хоол (150хоол 1хоол 3,700вон)
Хоолны Сонголт	300,000вон	550,000вон

- 1 өдрийн 1 хоол эсвэл 2 хоолын аль нэгийг заавал сонгоно.
- Хоолны сонголт хийгээгүй бол дотуур байранд амьдрах эрх цуцлагдах бөгөөд дараагийн улиралд дотуур байранд бүртгүүлэх боломжгүй.
- Сургалтын явцад хоолны тоо өөрчлөх боломжгүй.
- Хоол нэмэлтээр авахыг хүсвэл сургалт эхэлсний дараашигтгэл төлж, хоолны картыг дахин цэнэглэнэ. (1 өдрийн 2 хоолын үед нэг хоол ₩3,700.)
- Хоолны төлбөр нь дотуур байрны төлбөртэй хамт нэг дор төлөгдөнө.

11 Бусад мэдээлэл

- Шинэ элсэгчийн чиглүүлэх уулзалт хичээл эхлэхээс өмнөх баасан гарагт зохион байгуул агдана.
- Элсэгч бүр заавал оролцоно (Гадаад иргэний үнэмлэх авах, эрүүл мэдийн даатгал, виз, сургалттай холбоотой мэдэлэл).
- Даатгал:
 - Гадаад иргэний бүртгэл хийснээс хойш 6 сарын дараа “Үндэсний эрүүл мэндийн даатгал”-д автоматаар хамрагдана.
 - Үүнээс өмнө 6 сарын хувийн даатгалд хамрагдах шаардлагатай (₩70,000 / 6 сар).
- Эрүүл мэндийн даатгалын шимтгэл:
 - ₩76,390 (2025 оны байдлаар) — 6 сараас дээш хугацаагаар оршин суугчдад заавал.

12 Солонгост ирэхэд шаардагдах зардал

1. (хувийн зардал хасаад: 1,340,000вон(ойролцоогоор)

Төрөл	Төлбөр	Бусад
Эрүүл мэндийн даатгал	70,000вон	6сар
Гадаад иргэний үнэмлэхний хураамж	35,000вон	
Дотуур байр	1,235,000вон	Глобал хаус(1хоолтой)
Нийт	1,340,000вон	

13 Анхаарах зүйлс

1. Бүх мэдээллийг бүрэн оруулж, материалын эх хувийг шуудангаар эсвэл биечлэн хүргэж өгөх ёстой. материал хүлээн авах хугацаанд ирсэн тохиолдолд бүртгэл хүчинтэйд тооцогдоно.
2. Давхар иргэншилтэй болон иргэний харьяалалгүй хүмүүс элсэх боломжгүй.
3. Цахим шуудан болон утасны дугаарыг зөвхөн өргөдөл гаргагчийн хувийн мэдээллээр бөглөх ба буруу эсвэл бусдын мэдээллийг оруулснаас үүдэлтэй хохирлыг өргөдөл гаргагч өөрөө хариуцна.

4. Бүх баримт бичгийг солонгос эсвэл англи хэл дээрх эх хувиар (өөр хэл дээр бол баталгаат орчуулгатай байх), өнгөтөөр сканнердан PDF файл хэлбэрээр илгээж, дараа нь эх хувийг шуудангаар эсвэл биечлэн хүргэж өгөх ёстой.
5. Онлайн бүртгэлийг хийсэн байсан ч шаардлагатай баримт бичгийг хугацаанд нь хүргүүлээгүй тохиолдолд тэнцээгүйд тооцно.
6. Хуулбар баримт бичиг өгсөн тохиолдолд хугацаанд нь эх хувийг заавал хүргэж өгөх ба эх хувьтайгаа зөрүүтэй бол хариуцлага хүлээнэ.
7. Баримт бичгийг хуурамчаар үйлдэх, засварлах, эсвэл хууль бус аргаар элсэлт авсан нь тогтоогдвол элсэлтийг хүчингүй болгоно.
8. Шуудангаар илгээсэн материалын ирсэн эсэхийг шалгах асуулт авахгүй ба ирүүлсэн материалуудыг буцаан өгөхгүй.
9. Виз мэдүүлэх зэрэг шалтгаанаар дипломын эх хувийг өгөх боломжгүй бол нотариатаар баталгаажуулсан хуулбарыг түрүүлж өгөөд, дараа нь эх хувийг хүргэж өгөх боломжтой.
10. Шалгалтын явцад шаардлагатай тохиолдолд нэмэлт материал шаардаж болно, заавал өгөх материал дутуу бол шалгалтад тэнцэхгүй.
11. Материал дээрх нэр нь ялгаатай бол, ижил хүн болохыг нотолсон тухайн улсын шүүхийн гэрчилгээ хавсаргах ёстой.
12. Солонгос эсвэл англи хэлнээс бусад хэл дээрх бүх материалд баталгаат орчуулгын хувилбар хавсаргах шаардлагатай.
13. Элсэлтийн удирдамжид тусгагдаагүй асуудлыг их сургуулийн Олон улсын хамтын ажиллагааны алба шийдвэрлэнэ.
14. Элсэлтээс хасагдсан өргөдөл гаргагчийн сургалтын төлбөрийн буцаан олголтын гүйлгээн шимтгэлийг өргөдөл гаргагч өөрөө хариуцна.
15. Элсэлтийн дүн гарсны дараа, виз авсан өргөдөл гаргагчийг эцсийн байдлаар тэнцсэнд тооцно. Хэрэв хичээл эхлэхээс өмнө виз гараагүй бол дараагийн улиралд элсэх зарчмыг баримтална.
16. Элсэлт баталгаажсан гадаад оюутнууд Солонгост заавал эрүүл мэндийн даатгалд хамрагдах ёстой.
17. Энэхүү элсэлтийн удирдамж нь солонгос, англи, хятад, монгол хэлээр бичигдсэн бөгөөд тайлбарын зөрүү гарсан тохиолдолд солонгос хэл дээрх хувилбарыг албан ёсны гэж үзнэ.

CHOSUN UNIVERSITY

Korean Language Program

국제협력팀

광주광역시 동구 조선대5길 9, 조선대학교(국제관 1층) 국제협력팀 '한국어연수담당자'

우편번호: 61452

전화번호: 062-230-6789 / 062-230-6956

International Affairs Team 'Korean Language Program coordinator

International Building 1st floor, Chosun University, Chosundae5gil 9, Dong-gu, Gwangju

Postal code: 61452

Office: +82-62-230-6789 / 6956

E-mail: admission@chosun.ac.kr / suhyeon@chosun.ac.kr / anudr@chosun.ac.kr

<https://www.chosun.ac.kr/eng>